



***Centro Provinciale Istruzione Adulti (C.P.I.A.)
Caltanissetta/Enna***

C.F. 92063460858 - Codice meccanografico: CLMM04200B

Sede amministrativa: Viale Regina Margherita, n. 26 – 93100

Caltanissetta

Tel/Fax: 0934_22131 – 576492 - C.U.: UF0KQG

p.e.o.: clmm04200b@istruzione.it - p.e.c.:

clmm04200b@pec.istruzione.it

sito web: www.cpia-cl-en.gov.it



Caltanissetta, 03.12.2021

CLMM04200B - REGISTRO PROTOCOLLO - 0012744 - 03/12/2021 - I.10 - U

**Al Personale del CPIA di
Caltanissetta ed Enna**

**A tutte le scuole provincie
Caltanissetta ed Enna**

**Al Sig. Sindaco
del Comune di Caltanissetta**
protocollo@pec.comune.caltanissetta.it

**Al Sig. Sindaco
del Comune di Enna**
protocollo@pec.comune.enna.it

**Al Sig. Sindaco
del Comune di Agira**
protocollo_comune_agira@legalmail.it

**Al Sig. Sindaco
del Comune di Gela**
comune.gela@pec.comune.gela.cl.it

**Al Sig. Sindaco
del Comune di Mussomeli**
comunemussomeli@legalmail.it

**Al Sig. Sindaco
del Comune di Nicosia**
protocollo@pec.comune.nicosia.en.it

**Al Sig. Sindaco
del Comune di Piazza Armerina**
info@pec.comunepiazzaarmerina.it

**Al Sig. Sindaco
del Comune di Riesi**
protocollo@pec.comune.riesi.cl.it

**All'ALBO e sul sito WEB
dell'Istituzione Scolastica**

Atti



Centro Provinciale Istruzione Adulti (C.P.I.A.) Caltanissetta/Enna

C.F. 92063460858 - Codice meccanografico: CLMM04200B

Sede amministrativa: Viale Regina Margherita, n. 26 - 93100

Caltanissetta

Tel/Fax: 0934_22131 - 576492 - C.U.: UF0KQG

p.e.o.: clmm04200b@istruzione.it - p.e.c.:

clmm04200b@pec.istruzione.it

sito web: www.cpia-cl-en.gov.it



Avviso pubblico per il conferimento di incarico di Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.), ai sensi del D.Lgs 09/04/2008 n. 81 e successive modifiche ed integrazioni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs.81/08 in particolare gli art 17, 31,32,33 (prevvede anche l'obbligo per il Dirigente Scolastico di istituire il servizio di Prevenzione e Protezione e di nominare il Responsabile RSPP);

VISTO il regolamento di applicazione del sudetto D.Lvo (D.I. n. 382 del 29/09/2008), prevede che, in assenza di personale della scuola disponibile a svolgere tale compito e fornito dei prescritti requisiti tecnici-profesionali, l'incarico possa essere affidato ad un professionista esterno;

VISTA la Circ. 119 del 29/04/1999 (Direzione Generale del personale e degli AA.GG. ed Ammini.vi Edilizia Scolastica – divisione XI);

VISTO che il D.Lvo n.195 del 23 giugno 2003 ha meglio precisato le capacità e i requisiti professionali del R.S.P.P.;

VISTO il D.I. n° 44 dell'01/02/2001 e in particolare gli articoli 31,32, 33 contenuti norme relative a contratti per prestazioni d'opera intellettuali con esperti per particolari attività e insegnamenti;

VISTO il D.A. n° 7753 del 28/12/2018 *Istruzioni generali gestione amministrativo contabile istituzioni scolastiche statali ogni ordine e grado operanti nel territorio regione siciliana*;

VISTO il Regolamento dell'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi, redatto, conformemente al D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture".

CONSIDERATO che l'incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica ed attività che riguardano materie di particolare delicatezza, rilevanza ed interesse pubblico;

VERIFICATA la necessità di individuare, con procedura pubblica, personale in possesso dei requisiti richiesti ad assumere il ruolo di RSPP (art. 32, comma 8, lettera b del Decreto Legislativo n. 81/2008);

CONSIDERATO che tale incarico va attribuito secondo il seguente ordine di priorità:

1. personale interno al CPIA;
2. personale appartenente all'Amministrazione Scolastica;
3. personale Enti Locali;
4. personale esterno.

E M A N A

Il seguente avviso pubblico di Selezione Pubblica con procedura comparativa per titoli e competenze per l'affidamento di un incarico di prestazione d'opera della durata di un anno a partire dalla data di stipula del contratto, in qualità di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione del CPIA di Caltanissetta ed Enna.

Si precisa che l'organizzazione delle sedi del CPIA prevede due sedi assegnate in via esclusiva comprendenti tre aule e uffici, collocate nel comune di Caltanissetta, già dotate di DVR e Piano di gestione delle emergenze, per le quali occorre procedere alla revisione periodica, e di altre sedi assegnate in condivisione.



Centro Provinciale Istruzione Adulti (C.P.I.A.) Caltanissetta/Enna

C.F. 92063460858 - Codice meccanografico: CLMM04200B

Sede amministrativa: Viale Regina Margherita, n. 26 - 93100

Caltanissetta

Tel/Fax: 0934_22131 - 576492 - C.U.: UF0KQG

p.e.o.: clmm04200b@istruzione.it - p.e.c.:

clmm04200b@pec.istruzione.it

sito web: www.cpia-cl-en.gov.it



In riferimento alla organizzazione delle sedi, si evidenzia che gli interventi di cui al D.Lgs 81/2008 sono differenti in funzione della modalità di assegnazione dei locali da parte degli E.L. al CPIA.

In particolare, per i locali assegnati ad uso esclusivo (due sedi con tre aule più uffici), si rende necessario procedere ad una revisione e aggiornamento del DVR e del piano di gestione delle emergenze, nonché delle procedure di materia organizzativa.

Per i locali assegnati al CPIA in condivisione (tutte le altre sedi), si rende necessario un coordinamento verbalizzato, tra il piano di gestione delle emergenze delle sedi associate e quello del CPIA.

Ciò dovrà riguardare i soli ambienti delle sedi associate utilizzati dal CPIA (solitamente una o due aule più servizi) e comporterà:

1. l'acquisizione di un estratto di DVR e di piano di gestione delle emergenze di ciascuna sede associata relativi ai locali in uso al CPIA;
2. la redazione di un verbale di coordinamento tra i sistemi di gestione della sicurezza delle due scuole;
3. la messa a punto di misure di carattere organizzativo destinato al personale del CPIA.

Le prestazioni richieste sono:

1. Esame delle documentazioni attinenti gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
2. Sopralluogo per la valutazione dei rischi in tutti i plessi in cui si articola l'Istituto per i soli locali utilizzati e/o assegnati al fine di verificare lo stato, la presenza di fattori di rischio, adeguatezza dei percorsi di esodo seguiti in caso di evacuazione, la sussistenza e la corretta manutenzione di tutti i dispositivi e/o presidi, ecc. Inoltre il sopralluogo dovrà effettuarsi ogni qualvolta sopraggiunga rilevante necessità su richiesta del Dirigente Scolastico. Di ogni sopralluogo il RSPP dovrà redigere apposito verbale da consegnare al Dirigente;
3. Revisione ed eventuali aggiornamenti dei documenti inerenti al D. Lgs n. 81/2008;
4. Predisposizione e/o aggiornamento delle planimetrie delle vie di esodo;
5. Aggiornamento del documento di valutazione dei rischi esistente;
6. Definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività;
7. Predisposizione di piani di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza per eventi pericolosi specifici con l'ausilio degli Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione;
8. Controllo quadri elettrici e la funzionalità delle relative apparecchiature installate;
9. Verifiche fonometriche con mezzi strumentali dal tecnico iscritto all'albo regionale esperti fonometrici;
10. Verifiche strumentali fonometriche nei locali della Scuola e delle aule speciali;
11. Assistenza per le richieste agli Enti competenti per gli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre alle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;
12. Consulenze tecniche per eventuali disservizi presso la Scuola;
13. Collaborazione con il Datore di Lavoro al fine di assicurare il rispetto della normativa in materia di sicurezza e tutela della salute dei lavoratori e l'adempimento degli obblighi loro spettanti;
14. Segnalazione al Datore di Lavoro della necessità di interventi, adempimenti e quant'altrosia necessario ai sensi della normativa vigente;
15. Definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività;
16. Relazione periodica sullo stato di sicurezza, suggerendo gli interventi più urgenti da attuare;
17. Richiesta alle imprese appaltatrici per gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria dei



Centro Provinciale Istruzione Adulti (C.P.I.A.) Caltanissetta/Enna

C.F. 92063460858 - Codice meccanografico: CLMM04200B

Sede amministrativa: Viale Regina Margherita, n. 26 - 93100

Caltanissetta

Tel/Fax: 0934_22131 - 576492 - C.U.: UF0KQG

p.e.o.: clmm04200b@istruzione.it - p.e.c.:

clmm04200b@pec.istruzione.it

sito web: www.cpia-cl-en.gov.it



Piani Operativi di Sicurezza e di tutta la documentazione relativa agli adempimenti previsti dalle vigenti normative in materia di sicurezza; collaborazione con tecnici e responsabili di cantiere e dei lavori, in materia di predisposizione, attuazione e verifica delle disposizioni per la sicurezza dei lavoratori, nella circostanza dell'esecuzione di opere di ammodernamento, adeguamento e ampliamento degli edifici scolastici dipendenti;

18. Disponibilità di tutta la documentazione su riportata, in ogni momento, presso la segreteria dell'Istituto cui spetta la custodia;
 19. Assistenza in caso di ispezione da parte degli Organi di Vigilanza e Controllo;
 20. Assistenza per l'individuazione e la nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente;
 21. Assistenza per l'istituzione tenuta del "Registro di Prevenzione Incendi" (D.P.R.37/98), del "Registro delle Manutenzioni" e del "Registro di carico e scarico dei materiali tossico-nocivi";
 22. Assistenza nell'organizzazione della squadra di Emergenza;
 23. Assistenza nell'individuazione della segnaletica da affiggere all'interno della scuola.
- L'incarico sopra descritto riguarda tutti i dipendenti, lavoratori ed alunni dell'Istituzione Scolastica.

Art. 1 - Requisiti minimi di ammissione

Possesso alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione, dei titoli specifici e requisiti professionali, di cui al D.L.vo 81/08;

Ulteriori requisiti soggetti a valutazione:

- a) Laurea in Ingegneria, Architettura;
- b) Esperienza lavorativa, superiore ad un anno nella scuola pubblica, in qualità di RSPP.
- c) Esperienza prestata in possesso dei prescritti requisiti, come formatore in corsi per la sicurezza dei lavoratori (D.L.vo 81/08-Accordo Stato Regione 18/07/2012);
- d) Richiesta economica della prestazione professionale svolta per un anno.

I *curricula* saranno valutati tenendo conto dall'ordine di priorità già indicato, in base ai seguenti criteri:

- Titolo di accesso previsto dalla normativa;
- Prescritta formazione per R.S.P.P.;
- Comprovata esperienza professionale in qualità di RSPP nello specifico settore presso scuole, enti pubblici;
- Continuità esperienza lavorativa c/o altre Istituzioni scolastiche;
- Copertura assicurativa dei Rischi derivanti dall'espletamento dell'incarico (indicando la compagnia assicurativa e il numero di polizza);
- Frequenza corsi richiesta dalla normativa vigente;

I suddetti requisiti costituiscono elementi essenziali per la valutazione quantitativa dei curricula e per l'attribuzione dell'incarico.

In subordine verranno valutati gli ulteriori requisiti.

Saranno escluse le domande:

- Con documentazione incompleta;
- Pervenute dopo la scadenza; a tal fine farà fede esclusivamente il timbro di ricezione dell'Ufficio del Protocollo generale della Scuola, prevedendosi anche la consegna a mano;
- Senza curriculum;



Centro Provinciale Istruzione Adulti (C.P.I.A.) Caltanissetta/Enna

C.F. 92063460858 - Codice meccanografico: CLMM04200B

Sede amministrativa: Viale Regina Margherita, n. 26 - 93100

Caltanissetta

Tel/Fax: 0934_22131 - 576492 - C.U.: UF0KQG

p.e.o.: clmm04200b@istruzione.it - p.e.c.:

clmm04200b@pec.istruzione.it

sito web: www.cpia-cl-en.gov.it



- Con documentazione recante informazioni che risultano non veritiere, in seguito ad accertamento effettuato, con qualsiasi mezzo, dal Dirigente Scolastico;
- Effettuate da soggetti per i quali è riconosciuta una causa di esclusione dalla partecipazione agli affidamenti ai servizi pubblici, dagli affidamenti o dalla contrattazione con la Pubblica amministrazione, come previsto dall'ordinamento giuridico vigente, accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo;

Prima del conferimento dell'incarico il professionista dovrà presentare la documentazione di cui al c.v.

Art. 2 - Valutazione dei titoli e graduatoria finale

Un'apposita Commissione procederà alla valutazione delle domande pervenute e all'assegnazione di un punteggio, secondo i parametri riportati in tabella, alle istanze prodotte, provvedendo a stilare una graduatoria in base alla quale procedere all'aggiudicazione della gara. Come previsto dall'art. 32, cc 8 e 9, del D.Lgsvo n. 81/2008

Ai requisiti suddetti verrà assegnata la seguente valutazione:

Descrizione		Punti	Max
Diploma di scuola media superiore		3	3
Diploma di laurea triennale		4	6
Diploma di laurea vecchio ordinamento o specialistica		6	6
Integrazione punteggio laurea triennale		0,2	2
Integrazione punteggio diploma di scuola media superiore con voto superiore a 50/60		0,2	
Integrazione punteggio laurea vecchio ordinamento o specialistica con voto superiore a 100/110		0,2	
Esperienze di cui alla lett. d)	Per ogni incarico, in aggiunta al primo, purchè ognuno svolto in anni diversi	2	10
Esperienze di cui alla lett. e)	Per ogni incarico, di almeno 20 ore	1	5
Richiesta economica di cui alla lett. f)	Prezzo più vantaggioso i punti relativi al prezzo saranno calcolati nel modo seguente: $\text{punteggio} = 20 \times \frac{\text{prezzo minimo}^*}{\text{prezzo offerto}^{**}}$ *prezzo più basso tra tutte le offerte ** prezzo indicato da ciascun concorrente a cui occorre attribuire un punteggio		20

Le candidature verranno esaminate tenendo conto del seguente ordine di priorità:

- L'offerta economica verrà presa in considerazione tra le istanze rientranti nella medesima categoria.
 - Personale interno al CPIA;
 - Personale dipendente all'Amministrazione Scolastica;
 - Personale Enti Locali;
 - Personale Esterno.

Prima del conferimento dell'incarico il professionista dovrà presentare, se dipendente della P.A., l'autorizzazione a svolgere l'incarico/la libera professione rilasciata dall'Ente e Amministrazione di appartenenza, ed inoltre, se richiesta, la documentazione di cui al curriculum.



Centro Provinciale Istruzione Adulti (C.P.I.A.) Caltanissetta/Enna

C.F. 92063460858 - Codice meccanografico: CLMM04200B

Sede amministrativa: Viale Regina Margherita, n. 26 - 93100

Caltanissetta

Tel/Fax: 0934_22131 - 576492 - C.U.: UF0KQG

p.e.o.: clmm04200b@istruzione.it - p.e.c.:

clmm04200b@pec.istruzione.it

sito web: www.cpia-cl-en.gov.it



Dovrà inoltre presentare, entro i termini previsti dalla normativa vigente, l'attestato di formazione per Responsabile R.S.P.P. ai sensi del D.Lgs. 195/93.

Il professionista dovrà inoltre esprimere la disponibilità ad accettare l'incarico, della durata annuale, entro i termini di giorni 5 dal ricevimento della comunicazione di affidamento dell'incarico, pena l'esclusione.

Art. 3 - Durata della prestazione e compensi

La prestazione d'opera occasionale decorrerà dalla sottoscrizione del contratto ed avrà la durata annuale.

La prestazione richiesta, sarà effettuata con un compenso forfettario annuo onnicomprensivo di ritenute ed oneri non superiore ad **€ 1000,00 (mille euro)**.

Le modalità di corresponsione dei compensi saranno specificati nel contratto all'atto della stipula.

Procedure di aggiudicazione:

La gara sarà aggiudicata nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta.

Si precisa che la scelta sarà fatta ad insindacabile giudizio del Dirigente Scolastico o della Commissione appositamente nominata.

L'Istituto Scolastico si riserva, comunque, la facoltà di non aggiudicare la gara nel caso venga meno l'interesse pubblico al medesimo, oppure nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze dell'Amministrazione.

Saranno escluse le offerte condizionate o parziali.

L'aggiudicazione della presente gara deve intendersi immediatamente vincolate per l'aggiudicatario, mentre per l'Istituto lo diviene ad avvenuta aggiudicazione definitiva e stipula del contratto di prestazione d'opera professionale di durata annuale.

L'importo sarà liquidato in n. 2 rate, di cui la prima rapportata al periodo pertinente l'esercizio 2021 entro il 31/08/2022 il saldo a conclusione dell'attività, in seguito alla consegna di una relazione finale, da parte dell'aggiudicatario, dell'attività svolta.

Art. 4 - Presentazione delle domande di partecipazione

Gli interessati potranno recapitare presso la sede di questo CPIA di Caltanissetta ed Enna sita in Via Re D'Italia n. 74 -93100 Caltanissetta, la domanda di partecipazione e il proprio curriculum professionale, in formato europeo, debitamente sottoscritto, unitamente a copia di un documento d'identità in corso di validità, entro e non oltre le ore **12,00 del 17/12/2021** in busta chiusa e sigillata recante all'esterno la dicitura **"Istanza di partecipazione alla selezione per Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione"** oppure tramite email ai seguenti indirizzi:

PEO: clmm04200b@istruzione.it

PEC: clmm04200b@pec.istruzione.it

Il curriculum dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/03 (non farà fede il timbro postale).

Il recapito dei plichi rimane ad esclusivo rischio degli interessati alla presentazione della domanda.

Art. 5 - Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art.13 del D. L.gs n. 196/2003 (Codice Privacy)



Centro Provinciale Istruzione Adulti (C.P.I.A.) Caltanissetta/Enna

C.F. 92063460858 - Codice meccanografico: CLMM04200B

Sede amministrativa: Viale Regina Margherita, n. 26 – 93100

Caltanissetta

Tel/Fax: 0934_22131 – 576492 - C.U.: UF0KQG

p.e.o.: clmm04200b@istruzione.it - p.e.c.:

clmm04200b@pec.istruzione.it

sito web: www.cpia-cl-en.gov.it



Nell'istanza di presentazione, gli interessati dovranno dichiarare di aver letto l'informativa ai sensi dell'art. 13 del D. L.vo n. 196/2003 (così come adeguati alla normativa europea dal DLgs 10 agosto 2018, n. 101 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE - regolamento generale sulla protezione dei dati) ed esprimere il loro consenso al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili", nei limiti per le finalità e per la durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa richiesta. In mancanza della predetta dichiarazione le istanze "non saranno trattate"

Art. 6 - Pubblicazione del avviso

Il presente avviso viene pubblicato in data odierna, all'Albo on line della Scuola e all'interno del sito web di questa Istituzione Scolastica e alle Scuole di ogni ordine e grado delle Province di Enna e Caltanissetta.

Art. 7 - Recesso

E' facoltà dell'Amministrazione rescindere anticipatamente, in qualsiasi momento dal contratto qualora il tecnico incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni del presente disciplinare, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge. La rescissione avverrà con semplice comunicazione scritta o email certificata, indicante la motivazione, da recapitare almeno trenta giorni prima da quando la rescissione dovrà avere effetto.

Art. 8 - Disposizioni finali

Si precisa che l'efficacia della gara e della conseguente aggiudicazione è subordinata all'esecutività di tutti gli atti preordinati ad essa. Nel caso che, per il mancato verificarsi della condizione di cui sopra, non si potesse dar luogo all'aggiudicazione, nulla sarà dovuto ai partecipanti e al vincitore.

Responsabile del procedimento

Quanti fossero interessati, previo contatto telefonico, possono fare un sopralluogo presso le sedi scolastiche per conoscere la situazione attuale degli edifici in materia di sicurezza. Per ogni informazione in merito gli interessati possono rivolgersi, previo appuntamento, al DS Giovanni Bevilacqua Cell. 3335773568 o al DSGA Calogera Castiglione Tel 0934/576492

Il Dirigente Scolastico
Prof. Giovanni Bevilacqua
Firmato Digitalmente



Centro Provinciale Istruzione Adulti (C.P.I.A.) Caltanissetta/Enna

C.F. 92063460858 - Codice meccanografico: CLMM04200B

Sede amministrativa: Viale Regina Margherita, n. 26 – 93100

Caltanissetta

Tel/Fax: 0934_22131 – 576492 - C.U.: UF0KQG

p.e.o.: clmm04200b@istruzione.it - p.e.c.:

clmm04200b@pec.istruzione.it

sito web: www.cpia-cl-en.gov.it



ESAME DELLE OFFERTE (17.12.2021)

	Criteri di priorità	1	2	3	4	5
1	Requisiti minimi di cui al DLgs 81/2008 e DM 6.3.2013					
	Prerequisito – Diploma					
	1° criterio					
	2° criterio					
	3° criterio					
	4° criterio					
	5° criterio					
	6° criterio					
2	Formazione come RSPP					
	Altri criteri					
3	Esperienza lavorativa, superiore ad un anno nella scuola pubblica, in qualità di RSPP.					
4	Esperienza lavorativa presso altre II SS.					
	Esperienza prestata in possesso dei prescritti requisiti, come formatore in corsi per la sicurezza dei lavoratori (D.L.vo 81/08-Accordo Stato Regione 18/07/2012)					
5	Copertura assicurativa					
	Laurea in Ingegneria, Architettura					
	Richiesta economica della prestazione professionale svolta per un anno.					
	I curricula saranno valutati tenendo conto dall'ordine di priorità già indicato, in base ai seguenti criteri:					

Firmato digitalmente da GIOVANNI BEVILACQUA